Постановление Администрации города Пскова

от 11.04.2017 № 443

|  |
| --- |
| О создании Общественного совета по вопросам нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд при Администрации города Пскова |

В соответствии с Федеральными законами от 21.07.2014 № 212-ФЗ  
«Об основах общественного контроля в Российской Федерации», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», пунктом 6 Постановления Правительства РФ от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», Постановлениями Администрации города Пскова от 16.06.2016 № 820 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Город Псков», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» и от 07.06.2016 № 775 «Об утверждении Порядка создания общественных советов при Администрации города Пскова», руководствуясь статьями 32, 34 Устава муниципального образования «Город Псков», Администрация города Пскова

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать Общественный совет по вопросам нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд при Администрации города Пскова.
2. Утвердить Положение об Общественном совете по вопросам нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд при Администрации города Пскова согласно Приложению 1 к настоящему Постановлению.
3. Утвердить состав Общественного совета по вопросам нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд при Администрации города Пскова согласно Приложению 2 к настоящему Постановлению.
4. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Псковские новости» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Город Псков» в сети «Интернет».
5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Пскова Т.Л. Иванову.

Глава Администрации города Пскова И.В. Калашников

Приложение 1 к Постановлению

Администрации города Пскова

от 11.04.2017 № 443

Положение

об Общественном совете по вопросам нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

при Администрации города Пскова

1. Общие положения

1. Общественный совет по вопросам нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд при Администрации города Пскова (далее - Общественный совет) является совещательным органом и создается в целях взаимодействия Администрации города Пскова и органов Администрации города Пскова с гражданами, общественными объединениями, объединениями юридических лиц при осуществлении общественного обсуждения проектов актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Псковской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Псков» и настоящим Положением.

3. Деятельность Общественного совета основывается на принципах законности, гласности.

4. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

5. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер и подлежат обязательному рассмотрению руководителем контрактной службы Администрации города Пскова, руководителями органов Администрации города Пскова.

6. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляют руководители структурных подразделений Администрации города Пскова, руководители органов Администрации города Пскова, ответственные за разработку проектов актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Задачи Общественного совета

1. Задачей Общественного совета является проведение обязательного предварительного обсуждения проектов правовых актов Администрации города Пскова, актов органов Администрации города Пскова (далее - акты), предусмотренных Требованиями к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Город Псков», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденными постановлением Администрации города Пскова от 16.06.2016 № 820 "Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд муниципального образования "Город Псков", содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения".

3. Полномочия (функции) Общественного совета

1. Общественный совет для выполнения возложенных на него задач осуществляет следующие полномочия:

1) приглашает на свои заседания представителей Администрации города Пскова, органов Администрации города Пскова, общественных объединений, объединений юридических лиц, граждан, независимых экспертов, участие которых необходимо в процессе подготовки или рассмотрения вопросов на заседании Общественного совета;

2) выступает с инициативой проведения совещаний, круглых столов по вопросам нормирования закупок;

3) рассматривает проекты актов Администрации города Пскова, органов Администрации города Пскова, утверждающих или изменяющих:

а) правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления муниципального образования «Город Псков», органами Администрации города Пскова, в том числе подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);

б) требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым Администрацией города Пскова, органами Администрации города Пскова, в том числе подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями;

4) по результатам рассмотрения проектов актов, указанных в подпункте 3 пункта 1 раздела 3 настоящего Положения, в том числе с учетом мнения общественных объединений, юридических и физических лиц, принимает одно из следующих решений:

а) о необходимости доработки проекта акта с указанием конкретных положений проекта акта, требующих доработки;

б) о возможности принятия акта.

4. Порядок формирования Общественного совета и его состав

1. Общественный совет формируется в составе пяти человек. В состав Общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и Псковской области, должности государственной службы Российской Федерации и Псковской области, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 04.04.2005 № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

2. Персональный состав Общественного совета утверждается постановлением Администрации города Пскова.

3. Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4. Члены Общественного совета обязаны обеспечивать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральными законами и которая стала им известна в ходе осуществления деятельности Общественного совета.

5. Выход из состава Общественного совета осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Положения, в следующих случаях:

а) по заявлению члена Общественного совета;

б) в случае невозможности исполнения членом Общественного совета своих полномочий по состоянию здоровья или по причине его неучастия в заседаниях Общественного совета более двух раз в течение двенадцати месяцев;

в) в случае признания члена Общественного совета безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

г) в случае смерти члена Общественного совета;

д) в случае привлечения члена Общественного совета к уголовной ответственности;

е) в случае наступления обстоятельств, предусмотренных статьей 7 Федерального закона от 04.04.2005 № 32-ФЗ «Об общественной палате Российской Федерации», статьей 13 Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

5. Порядок деятельности Общественного совета

1. На первом заседании Общественного совета из его состава большинством голосов по итогам открытого голосования избирается председатель Общественного совета и секретарь Общественного совета.

2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Инициаторами проведения заседания Общественного совета вправе выступать члены Общественного совета, Администрация города Пскова, органы Администрации города Пскова.

3. О дате заседания члены Общественного совета уведомляются секретарем Общественного совета не позднее, чем за 3 дня до его проведения.

4. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

5. Решения Общественного совета оформляются протоколами заседаний Общественного совета.

6. Мнение членов Совета, не согласных с мнением большинства, может излагаться письменно и прилагаться к протоколу заседания Общественного совета.

7. Протокол заседания Общественного совета содержит следующую информацию:

1) дата и номер протокола заседания;

2) фамилии, имена, отчества членов Общественного совета, присутствующих на заседании;

3) перечень и краткое содержание рассматриваемых вопросов, принятое по ним решение с указанием членов Общественного совета, голосовавших «за», «против» или «воздержался».

8. Протокол заседания оформляется в двухдневный срок со дня проведения заседания и направляется в день изготовления членам Общественного совета, руководителю контрактной службы Администрации города Пскова, руководителям органов Администрации города Пскова, ответственным за разработку проектов актов.

9. Заседания Общественного совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее трех его членов.

10. Работой Общественного совета руководит председатель Общественного совета.

11. Председатель Общественного совета:

1) организует деятельность Общественного совета, ведет его заседания, распределяет обязанности и поручения между членами Общественного совета, осуществляет общий контроль за исполнением решений Общественного совета;

2) создает необходимые условия для коллективного обсуждения и решения вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета;

3) вносит предложения Главе Администрации города Пскова по формированию и изменению состава Общественного совета;

4) подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

5) по согласованию с руководителем контрактной службы Администрации города Пскова, руководителями органов Администрации города Пскова утверждает повестку заседаний и состав экспертов, представителей организаций, приглашаемых на заседания Общественного совета;

6) взаимодействует с руководителем контрактной службы Администрации города Пскова, руководителями органов Администрации города Пскова по вопросам реализации решений Общественного совета;

7) представляет Общественный совет в отношениях с Администрацией города Пскова, органами Администрации города Пскова, общественными объединениями, объединениями юридических лиц, гражданами.

12. Секретарь Общественного совета:

1) ведет протокол заседания Общественного совета;

2) выполняет поручения организационного характера председателя Общественного совета;

3) согласовывает с руководителем контрактной службы Администрации города Пскова, руководителями органов Администрации города Пскова место и время проведения заседаний Общественного совета;

4) информирует членов Общественного совета о проведении заседаний;

5) осуществляет документационное обеспечение заседаний Общественного совета.

13. Члены Общественного совета:

1) участвуют в заседаниях и мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

2) вносят предложения, замечания и поправки по повестке дня и порядку ведения заседаний Общественного совета;

3) знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;

4) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

6. Ответственность Общественного совета и его членов

1. Необоснованное вмешательство Общественного совета в деятельность Администрации города Пскова, органов Администрации города Пскова и оказание неправомерного воздействия на должностных лиц Администрации города Пскова и органов Администрации города Пскова влекут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

1. Положение об Общественном совете и состав Общественного совета размещается Администрацией города Пскова в лице Комитета социально-экономического развития Администрации города Пскова на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://pskovadmin.ru>.
2. Повестка заседаний и протоколы заседаний Общественного совета размещаются на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://pskovadmin.ru ответственными за внесение и актуализацию информации в соответствии с Распоряжением Администрации города Пскова от 12.07.2012 № 491-р «О запуске в эксплуатацию официального интернет-портала Администрации города Пскова» лицами структурных подразделений Администрации города Пскова, органов Администрации города Пскова, ответственных за разработку проектов актов.

Глава Администрации города Пскова И.В. Калашников

Приложение 2 к Постановлению

Администрации города Пскова

от 11.04.2017 № 443

Состав

Общественного совета по вопросам нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд при Администрации города Пскова

1. Быстров Владимир Владимирович – исполнительный директор Псковского регионального отделения Общероссийской общественной организации "Деловая Россия";
2. Дагаева Ирина Анатольевна – декан факультета менеджмента ФГБОУ ВПО "Псковский государственный университет"
3. Гультяева Ирина Леонидовна – предприниматель;
4. Никандрова Лидия Владимировна – пенсионерка;
5. Калганова Наталья Карповна – пенсионерка.

Глава Администрации города Пскова И.В. Калашников